

**УТВЕРЖДЕН** Протоколом № 1  
от 24 декабря 2018 г.

**С изменениями и дополнениями,  
утвержденными внеочередным общим  
собранием членов Ассоциации ОСПО  
Протокол № 1-19 от 26 февраля 2019г.**

**С изменениями и дополнениями,  
утвержденными очередным общим  
собранием членов Ассоциации СРО ОСПО  
Протокол № 1-20 от 20 февраля 2020г.**

# **УСТАВ**

**Ассоциации саморегулируемой организации  
«Объединение строительно-проектных организаций»  
(новая редакция)**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Ассоциация саморегулируемая организация «Объединение строительно-проектных организаций», именуемая в дальнейшем Ассоциация, является объединением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, основанным на добровольном или в установленных законом случаях на обязательном членстве и созданное для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов в сфере подготовки проектной документации объектов капитального строительства и смежных с нею отраслях.
- 1.2. Ассоциация имеет статус саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, Ассоциация вправе использовать при осуществлении своей деятельности слова «саморегулируемая», «саморегулирование» и производные от слова «саморегулирование» и их иностранные аналоги в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 1.3. Ассоциация в соответствии с действующим законодательством РФ является некоммерческой корпоративной организацией, созданной и действующей в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях». Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», настоящим Уставом и иными нормативными правовыми актами РФ.
- 1.4. Ассоциация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.
- 1.5. Ассоциация создана без ограничения срока деятельности.
- 1.6. Основными принципами деятельности Ассоциации являются добровольность членства в Ассоциации, равенство членов, самоуправление, законность.
- 1.7. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, счета в банках на территории РФ и за пределами ее территории, печать с полным наименованием на русском языке.
- 1.8. Ассоциация имеет в собственности обособленное имущество, вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.9. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, в установленном законом порядке.
- 1.10. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с законодательством РФ может быть обращено взыскание.
- 1.11. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность.
- 1.12. Ассоциация не отвечает по обязательствам государства, его органов и организаций, равно как и государство, его органы и организации не отвечают по обязательствам Ассоциации.
- 1.13. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация саморегулируемая организация «Объединение строительно-проектных организаций».
- 1.14. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация ОСПО.
- 1.15. Место нахождения Ассоциации: г. Липецк, ул. Желябова, дом 14, корпус А, офис 1.
- 1.16. Ассоциация в целях обеспечения имущественной ответственности своих членов по обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда, формирует компенсационный фонд возмещения вреда. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда возмещения вреда несет ответственность по обязательствам своих членов, возникшим вследствие причинения вреда, в порядке и в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.
- 1.17. Ассоциация в случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации, в целях обеспечения имущественной ответственности своих членов по обязательствам, возникшим вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по договорам на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, дополнительно формирует компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 55.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств несет ответственность по обязательствам своих членов в порядке и в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация создана в целях представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов членов Ассоциации, осуществляющих деятельность в сфере подготовки проектной документации объектов капитального строительства, направленных на:

- предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (в том числе памятникам истории и культуры) народов РФ вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации;
- объединение усилий и координацию предпринимательской деятельности членов Ассоциации для укрепления и развития проектирования в РФ в целом за счет укрепления и экономического развития каждого из членов Ассоциации;
- представление и защиту прав, законных интересов ее членов, повышение качества архитектурно-строительного проектирования, путем разработки и утверждения внутренних документов Ассоциации, обязательных для всех ее членов, а также контроля за их соблюдением членами Ассоциации;
- обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам подряда подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным (далее - с использованием конкурентных способов заключения договоров).

2.2. Предметом деятельности Ассоциации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации является достижение ее уставных целей.

Содержанием деятельности Ассоциации являются разработка и утверждение документов, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ, а также контроль за соблюдением ее членами требований этих документов.

2.3. Виды деятельности Ассоциации:

- 2.3.1. разработка и утверждение стандартов и внутренних документов саморегулируемой организации предусмотренных Градостроительным кодексом РФ (далее - внутренние документы);
- 2.3.2. осуществление контроля за соблюдением членами саморегулируемой организации указанных в пункте 2.3.1 настоящего Устава стандартов и внутренних документов Ассоциации;
- 2.3.3. обеспечение имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами.

2.4. В соответствии с целями и определенным законом содержанием деятельности Ассоциация осуществляет следующие функции:

- 2.4.1. разрабатывает и устанавливает требования к членству в Ассоциации индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, осуществляющих подготовку проектной документации на основании договора подряда на подготовку проектной документации, индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, являющихся застройщиками, самостоятельно осуществляющими подготовку проектной документации;
- 2.4.2. определяет способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами и применяет их в порядке, установленном действующим законодательством, настоящим Уставом, документами и иными локальными нормативными актами Ассоциации;
- 2.4.3. осуществляет рассмотрение жалоб на действия членов Ассоциации;
- 2.4.4. осуществляет контроль за деятельностью членов Ассоциации в части соблюдения ими требований стандартов Ассоциации и внутренних документов Ассоциации;
- 2.4.5. применяет в отношении членов Ассоциации предусмотренные внутренними документами Ассоциации меры дисциплинарного воздействия за несоблюдение ими стандартов Ассоциации и внутренних документов Ассоциации;

- 4 2.4.6. осуществляет анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов в порядке, установленном уставом Ассоциации или иным документом, утвержденными решением Общего собрания членов Ассоциации;
- 2.4.7. представляет интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления. Осуществляет взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
- 2.4.8. организует профессиональное обучение, аттестацию работников членов Ассоциации или сертификацию произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг);
- 2.4.9. обеспечивает информационную открытость собственной деятельности и деятельности своих членов, опубликовывает информацию об этой деятельности в порядке, установленном настоящим действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации;
- 2.4.10. принимает участие в совершенствовании нормативно-правовой базы, регламентирующей осуществление деятельности по подготовке проектной документации. Разрабатывает и поддерживает системы контроля качества осуществления подготовки проектной документации;
- 2.4.11. привлекает и распределяет финансовые, материальные, интеллектуальные и организационные ресурсы для создания и реализации проектов и программ, направленных на достижение целей и задач Ассоциации;
- 2.4.12. разрабатывает и обновляет базу данных о деятельности компаний, осуществляющих работы по подготовке проектной документации, в том числе членов Ассоциации, использует эти данные в интересах Ассоциации и ее членов, участвует в информационном обмене с другими организациями;
- 2.4.13. ведет реестр членов Ассоциации в соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ.
- 2.5. В процессе осуществления своей деятельности Ассоциация имеет право:
- 2.5.1. от своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;
- 2.5.2. участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ею независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;
- 2.5.3. вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляющей органами местного самоуправления политики в отношении предмета деятельности Ассоциации;
- 2.5.4. запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций в установленном федеральными законами порядке;
- 2.5.5. разрабатывать программы, планы подготовки и переподготовки специалистов в сфере подготовки проектной документации;
- 2.5.6. организовывать и принимать участие в проведении конкурсов, выставок, конференций, совещаний, семинаров, форумов и иных мероприятий, направленных на стимулирование членов Ассоциации к повышению надежности и эффективности их деятельности и повышению качества производимых ими товаров (работ, услуг), а также на распространение положительного опыта в сфере подготовки проектной документации;
- 2.5.7. выпускать печатную продукцию, направленную на повышение информированности общества о деятельности Ассоциации и ее членов, а также о новейших достижениях и тенденциях в сфере подготовки проектной документации;

- 5 2.5.8. в порядке, установленном действующим законодательством, принимать участие, в том числе и на этапе создания, в некоммерческих организациях и иных юридических лицах;
- 2.5.9. также в порядке, установленном действующим законодательством, вправе осуществлять благотворительную деятельность;
- 2.5.10. Ассоциация наряду с указанными выше правами имеет иные права, прямо не ограниченные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 2.6. Ассоциация, ее органы управления, специализированные органы и работники обязаны соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, документов Ассоциации и иных локальных нормативных актов.
- 2.7. Ассоциация не вправе:
- 2.7.1. осуществлять предпринимательскую деятельность;
- 2.7.2. учреждать хозяйствственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере подготовки проектной документации и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;
- 2.7.3. осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов (далее - конфликт интересов) или создающие угрозу возникновения конфликта интересов:
- предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;
  - выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;
  - приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные членами Ассоциации, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации;
  - обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества членов Ассоциации, выданными иными гарантиями и поручительствами;
  - выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации товаров (работ, услуг), произведенных членами Ассоциации;
  - совершать иные сделки, влекущие конфликт интересов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

### **3. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ**

3.1. Членство в Ассоциации является добровольным

3.2. Членами Ассоциации могут быть индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, в том числе иностранные индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, осуществляющие подготовку проектной документации на основании договора подряда на подготовку проектной документации, индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, являющиеся застройщиками, самостоятельно осуществляющими подготовку проектной документации, при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, признающие и выполняющие требования настоящего Устава, стандартов Ассоциации, внутренних документов Ассоциации и иных локальных нормативных актов Ассоциации.

3.3. Решение о приеме юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в члены Ассоциации принимается Правлением Ассоциации.

Членство индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации прекращается по основаниям и в случаях, которые указаны в Федеральном законе «О саморегулируемых организациях» и Градостроительном кодексе Российской Федерации. Ассоциация вправе принять решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица по основаниям и в случаях, установленных в Градостроительном кодексе Российской Федерации, а также в иных случаях, установленных внутренними документами Ассоциации.

3.4. Члены Ассоциации вправе:

3.4.1. избирать и быть избранными в органы управления Ассоциацией;

3.4.2. в порядке, установленном настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами Ассоциации, участвовать в разработке внутренних документов Ассоциации и вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Ассоциации;

3.4.3. принимать участие в конкурсах, выставках, конференциях, совещаниях, семинарах и иных мероприятиях, проводимых Ассоциацией;

- 6 3.4.4. непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих интересов;
- 3.4.5. получать информацию о деятельности Ассоциации и ее органов управления, обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;
- 3.4.6. вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;
- 3.4.7. участвовать в управлении делами Ассоциации;
- 3.4.8. в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и учредительным документом Ассоциации, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- 3.4.9. обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- 3.4.10. требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- 3.4.11. оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского Кодекса РФ или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок;
- 3.4.12. на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами;
- 3.4.13. по своему усмотрению выходить из Ассоциации в любое время;
- 3.4.14. члены Ассоциации обладают также и иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 3.5. Члены Ассоциации обязаны:
- 3.5.1. соблюдать положения настоящего Устава, стандартов Ассоциации, правил саморегулирования и иных внутренних документов Ассоциации при осуществлении своей деятельности;
- 3.5.2. своевременно оплачивать вступительные, членские, целевые взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации;
- 3.5.3. раскрывать информацию о своей деятельности, подлежащую раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации и установленными Ассоциацией требованиями;
- 3.5.4. предоставлять по запросу Ассоциации информацию, необходимую для проведения проверок деятельности членов Ассоциации;
- 3.5.5. уведомлять Ассоциацию о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий;
- 3.5.6. участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским Кодексом РФ, другим законом или учредительным документом Ассоциации;
- 3.5.7. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- 3.5.8. участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциации не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- 3.5.9. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- 3.5.10. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- 3.5.11. уплачивать предусмотренные уставом членские взносы и по решению Общего собрания вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации.
- 3.6. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские, целевые взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации».
- 3.7. Член Ассоциации, вышедший или исключенный из Ассоциации, не вправе требовать переданное в собственность Ассоциации имущество, а также требовать выплаты его стоимости.
- 3.8. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

#### 4. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

4.1. Органами Управления Ассоциации являются:

- 7 4.1.1. Общее собрание членов Ассоциации (по тексту - Общее собрание или Общее собрание Ассоциации);  
4.1.2. Правление Ассоциации - постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации (далее - Правление);  
4.1.3. Директор Ассоциации (далее - Директор) - единоличный исполнительный орган Ассоциации;  
4.2. Специализированные органы, создаваемые в соответствии с действующим законодательством: Контрольная комиссия, Дисциплинарная комиссия и иные органы в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.  
4.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) Ассоциации - контрольно-ревизионный орган Ассоциации.

## **5. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ АССОЦИАЦИИ**

- 5.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание.  
5.2. Право на участие в Общем собрании осуществляется членом Ассоциации через своего представителя, имеющего право без доверенности действовать от имени соответствующего юридического лица или через иного уполномоченного им представителя. Член Ассоциации вправе в любое время заменить своего представителя либо отзывать его.  
5.3. К исключительной компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:  
5.3.1. утверждение Устава Ассоциации и внесение в него изменений;  
5.3.2. избрание тайным голосованием членов Правления Ассоциации, Председателя Правления Ассоциации, досрочное прекращение их полномочий;  
5.3.3. установление размеров вступительного и регулярных членских взносов и порядка их уплаты;  
5.3.4. установление размеров взносов в компенсационные фонды Ассоциации: компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядка формирования таких компенсационных фондов; при этом размеры взносов в компенсационные фонды Ассоциации устанавливаются не ниже минимальных размеров взносов в такие компенсационные фонды, предусмотренных частями 10-11 статьи 55.16 Градостроительного кодекса РФ;  
5.3.5. установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях;  
5.3.6. утверждение документов Ассоциации, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания, а также изменений, вносимых в эти документы, и принятие решений о признании их утратившими силу;  
5.3.7. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования, формирования и использования ее имущества;  
5.3.8. принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава их членов;  
5.3.9. установление компетенции исполнительного органа Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;  
5.3.10. принятие решения о включении сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций и исключении сведений из государственного реестра саморегулируемых организаций;  
5.3.11. утверждение сметы Ассоциации, внесение в неё изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчётности Ассоциации;  
5.3.12. решение вопросов реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;  
5.3.13. избрание Ревизионной комиссии (Ревизора) Ассоциации;  
5.3.14. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;  
5.3.15. определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;  
5.3.16. принятие решений о размере и порядке уплаты дополнительных имущественных взносов членов Ассоциации;  
5.3.17. принятие решения о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;  
5.3.18. утверждение отчета о деятельности Правления Ассоциации и Директора Ассоциации;

- 8 5.3.19. образование органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий в соответствии с настоящим уставом и действующим законодательством;
- 5.3.20. осуществление иных полномочий по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Общие собрания созываются Директором Ассоциации по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание проводится по решению Правления Ассоциации на основании его собственной инициативы, по требованию Директора Ассоциации, а также требования не менее чем одной трети членов Ассоциации, представленному на имя Директора Ассоциации.
- 5.5. Общее собрание считается правомочным (имеет кворум), если на нем присутствуют более половины членов Ассоциации.
- 5.6. Общее собрание принимает решения по вопросам его компетенции простым большинством голосов присутствующих на заседании, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации.
- 5.7. Решения Общего собрания по вопросам, которые отнесены к исключительной компетенции Общего собрания, принимается квалифицированным большинством голосов в две трети голосов членов, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.
- 5.8. Решения Общего собрания обязательны для всех членов Ассоциации.
- 5.9. Каждый присутствующий член Ассоциации при голосовании имеет один голос. Голосование может быть открытым или тайным по усмотрению Общего собрания или в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.
- 5.10. На заседании Общего собрания ведется протокол. Протокол заседания Общего собрания подписывается Председательствующим и секретарем Общего собрания, прошнуровывается, скрепляется печатью Ассоциации и хранится в Ассоциации.

## **6. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ**

- 6.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Правление Ассоциации.
- 6.2. Правление Ассоциации формируется из числа индивидуальных предпринимателей - членов Ассоциации и представителей юридических лиц - членов Ассоциации, а также независимых членов.
- 6.3. Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией, её членами. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов Правления Ассоциации. В состав Правления Ассоциации не могут входить государственные и муниципальные служащие. Членами Правления не могут быть члены Ревизионной комиссии.
- 6.4. Правление Ассоциации избирается Общим собранием сроком на 5 лет в составе не более чем 5 человек. Одно и то же лицо может переизбираться в Правление Ассоциации неограниченное количество раз.
- 6.5. Если до истечения установленного срока полномочий Правления не будут проведены очередные выборы Правления Ассоциации, по истечении установленного срока оно утрачивает свои полномочия, за исключением полномочий по созыву и проведению Общего собрания членов Ассоциации.
- 6.6. Правление Ассоциации осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации, в период между заседаниями Общего собрания принимает решения по всем вопросам деятельности Ассоциации, не относящимся к исключительной компетенции Общего собрания и Директора Ассоциации.
- 6.7. Правление Ассоциации подотчетно Общему собранию.
- 6.8. К компетенции Правления Ассоциации относится решение следующих вопросов:
- 6.8.1 утверждение стандартов и правил Ассоциации, внесение в них изменений, а также регламентов и иных внутренних документов Ассоциации за исключением тех, которые утверждает Общее собрание и Директор Ассоциации;
- 6.8.2 создание специализированных органов Ассоциации, утверждение их персонального состава, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;
- 6.8.3 назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности Директора Ассоциации;
- 6.8.4 принятие решения о создании и ликвидации обособленных подразделений Ассоциации;
- 6.8.5 осуществление руководства текущей деятельностью Ассоциации;

- 6.8.6 принятие решения о приеме в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным Градостроительным кодексом РФ, Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации;
- 6.8.7 одобрение в установленном порядке действий (сделок) Ассоциации, в которых имеется конфликт интересов;
- 6.8.8 принятие решений о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;
- 6.8.9 избрание директора Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;
- 6.8.10 установление обязательных требований к страхованию ответственности членов Ассоциации за вред, причиненный вследствие недостатков выполняемых ими работ по подготовке проектной документации;
- 6.8.11 предварительное утверждение сметы Ассоциации, внесения в нее изменений, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
- 6.8.12 рассмотрение материалов ревизий, проверок, а также отчетов руководителей структурных подразделений Ассоциации и принятие по ним решений;
- 6.8.13 утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, в случае его образования Ассоциацией;
- 6.8.14 иные вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания и исполнительного органа Ассоциации в соответствии с нормами Градостроительного кодекса РФ и локальных актов Ассоциации.
- 6.9. Заседания Правления Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Правления Ассоциации может быть созвано по инициативе любого члена Правления Ассоциации путем подачи письменного заявления на имя Председателя Правления Ассоциации.
- 6.10. Заседание Правления Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины членов Правления Ассоциации. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Правления Ассоциации. Каждый присутствующий член Правления Ассоциации при голосовании имеет один голос. Заседания Правления могут проводиться в заочной форме в соответствии с локальными актами Ассоциации.
- 6.11. Руководителем Правления является Председатель Правления. Председатель Правления Ассоциации избирается тайным голосованием из состава работников юридических лиц и физических лиц - индивидуальных предпринимателей - членов Ассоциации, независимых членов, Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 лет. При этом одно и то же лицо может быть избрано Председателем Правления Ассоциации неоднократно.
- 6.12. Председатель Правления Ассоциации организует работу Правления Ассоциации, созывает его заседания и ведет их, организует ведение протокола, заключает трудовой договор с Директором Ассоциации. Председатель Правления Ассоциации подотчетен Общему собранию и Правлению.
- 6.13. Председатель Правления Ассоциации вправе принимать участие в работе специализированных органов Ассоциации, создаваемых Правлением Ассоциации, требовать от руководителей специализированных органов Ассоциации отчетов о проделанной работе.
- 6.14. В случае отсутствия Председателя Правления Ассоциации, его обязанности решением Правления могут быть временно переданы любому члену Правления Ассоциации.

## 7. ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

- 7.1. Директор Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации, избирается Правлением сроком на 5 лет.
- 7.2. Директор Ассоциации:
- 7.2.1. руководит деятельностью Ассоциации, действуя в ее интересах;
- 7.2.2. без доверенности действует от имени Ассоциации, представляя ее интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в отношениях с юридическими и физическими лицами, как на территории РФ, так и за ее пределами, совершает сделки и иные действия от имени Ассоциации, выдает доверенности на право представительства и совершения сделок и иных действий от имени Ассоциации, в том числе с правом передоверия;
- 7.2.3. организует проведение Общих собраний, председательствует на заседаниях Общих собраний;

- 10 7.2.4. принимает в соответствии с настоящим Уставом, решениями Общего собрания и Правления Ассоциации решения и дает поручения, обязательные для членов Ассоциации, штатных работников Ассоциации;
- 7.2.5. отчитывается перед Общим собранием за свою работу, несет ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей;
- 7.2.6. от имени Ассоциации совершает сделки, заключает договоры, выдает доверенности, хранит печать Ассоциации;
- 7.2.7. утверждает штатное расписание Ассоциации в соответствии с законодательством РФ, настоящим Уставом, решениями Общего собрания;
- 7.2.8. распоряжается в соответствии с законодательством РФ, настоящим Уставом, решениями Общего собрания и Правления Ассоциации имуществом и денежными средствами Ассоциации, в том числе размещает средства компенсационного фонда Ассоциации;
- 7.2.9. открывает счета Ассоциации в банках, имеет право первой подписи финансовых документов;
- 7.2.10. издает приказы о назначении на должность работников Ассоциации, об их переводе и увольнении, за исключением п. 7.2.11 настоящего устава;
- 7.2.11. по согласованию с Правлением издает приказы о назначении на должность заместителей директора и руководителей структурных подразделений Ассоциации, об их переводе и увольнении;
- 7.2.12. рассматривает материалы ревизий, проверок, а также отчетов руководителей представительств Ассоциации и принятие по ним решений;
- 7.2.13. имеет другие полномочия, обязанности и права, определяемые действующим законодательством РФ, положениями настоящего Устава и другими внутренними актами, принимаемыми Правлением и Общим собранием Ассоциации.
- 7.3. На время отсутствия Директора его обязанности выполняются заместителем Директора.
- 7.4. Заместитель Директора Ассоциации:
- 7.4.1. обеспечивает выполнение плана мероприятий Ассоциации;
- 7.4.2. дает указания, в рамках своей компетенции, обязательные для исполнения штатными работниками Ассоциации;
- 7.4.3. организует четкую и эффективную работу сотрудников Ассоциации;
- 7.4.4. обеспечивает созыв и подготовку проведения заседаний Правления не реже одного раза в квартал, исполняет обязанности секретаря в заседаниях Правления, проводимых в очной и заочной форме;
- 7.4.5. оказывает организационно-техническое содействие в проведении проверок членов Ассоциации и наложении мер Дисциплинарного воздействия;
- 7.4.6. обеспечивает ведение реестра членов Ассоциации в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ;
- 7.4.7. отвечает за техническую организацию и проведение очередных и внеочередных Общих собраний и заседаний Правления Ассоциации;
- 7.4.8. осуществляет иные полномочия, отнесенные к его ведению внутренними документами Ассоциации и решениями органов управления Ассоциации.

## **8. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ.**

- 8.1. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Ведение бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.
- 8.2. Назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности директора Ассоциации осуществляется Правлением Ассоциации.
- 8.3. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляется Ревизионная комиссия (Ревизор), избираемая Общим собранием из числа представителей членов Ассоциации сроком на 5 лет, в составе не более 3 (трех) человек. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет ежегодные проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации; осуществляет контроль за уставной деятельностью Ассоциации.
- 8.4. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать от должностных лиц Ассоциации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.
- 8.5. Ревизионная комиссия (Ревизор) подотчетна Общему собранию.

11 8.6. Заседания Ревизионной комиссии (Ревизора) созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Ревизионной комиссии (Ревизора) могут созываться по решению Ревизионной комиссии (Ревизора). Заседания Ревизионной комиссии (Ревизора) правомочны при присутствии более половины членов Ревизионной комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Ревизионной комиссии при наличии кворума. Форма голосования определяется Ревизионной комиссией. Протокол Ревизионной комиссии (Ревизора) подписывается председательствующим и секретарем, ведущим протокол.

## **9. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ**

9.1. К специализированным органам Ассоциации относятся:

9.1.1. Контрольная комиссия;

9.1.2. Дисциплинарная комиссия.

9.2. Специализированные органы создаются Правлением Ассоциации и осуществляют свои функции самостоятельно.

9.3. Правлением Ассоциации могут быть созданы на временной или постоянной основе иные специализированные органы Ассоциации.

9.4. Каждый специализированный орган Ассоциации действует на основании Положения, утвержденного Правлением Ассоциации.

## **10. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ**

10.1. Имущество и средства Ассоциации формируются за счет вступительных, регулярных членских взносов членов Ассоциации, взносов в компенсационные фонды и иных дополнительных взносов, пополняются из других источников в порядке, предусмотренном законодательством РФ и настоящим Уставом.

10.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;
- доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;
- другие, не запрещенные законом источники.

10.3. Членские взносы оплачиваются только денежными средствами в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

10.4. Вступительные и регулярные членские взносы используются на обеспечение текущей деятельности Ассоциации, предусмотренной настоящим Уставом.

10.5. Имущество и средства Ассоциации используются только в уставных целях.

10.6. Ассоциация может иметь в собственности или на ином праве здания, сооружения, оборудование, жилищный фонд, имущество культурно-оздоровительного и культурно-просветительского назначения, денежные средства в рублях и иностранной валюте, акции и другие бумаги, а также иное движимое и недвижимое имущество, необходимое для обеспечения деятельности Ассоциации, предусмотренной настоящим Уставом. Ассоциация может иметь в собственности земельные участки.

10.7. Ассоциация может совершать в отношении находящегося в ее собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству РФ и настоящему Уставу.

10.8. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству РФ может быть обращено взыскание.

10.9. Члены Ассоциации не вправе использовать имущество Ассоциации в собственных интересах.

10.10. Имущество, переданное Ассоциации его членами, является собственностью Ассоциации.

10.11. Ассоциация в рамках, установленных действующим законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям. В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Ассоциация для осуществления приносящей доход деятельности имеет достаточное для его осуществления имущество рыночной

12 стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

## **11. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ ПЕРЕД ПОТРЕБИТЕЛЯМИ ПРОИЗВЕДЕНИЙ ИМИ ТОВАРОВ (РАБОТ, УСЛУГ) И ИНЫМИ ЛИЦАМИ**

11.1. Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами:

11.1.1. создание системы личного и (или) коллективного страхования;

11.1.2. формирование компенсационного фонда возмещения вреда в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации по обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения;

11.1.3. формирование компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации по обязательствам, возникшим вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

11.1.4. Компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации формируются за счет взносов членов Ассоциации. Размер компенсационных фондов Ассоциации определяется с учетом требований Градостроительного кодекса Российской Федерации.

11.2. В случае, если снижение размера компенсационного фонда (компенсационных фондов) Ассоциации ниже минимального размера, определяемого в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, возникло в результате осуществления выплат из средств такого компенсационного фонда (компенсационных фондов) в соответствии со статьей 60 Градостроительного кодекса Российской Федерации или в случае если такое снижение возникло по иным основаниям, предусмотренным Градостроительным кодексом Российской Федерации, члены Ассоциации, в срок не более чем три месяца должны внести взносы в соответствующий компенсационный фонд в целях увеличения размера соответствующего компенсационного фонда в порядке и до размера, которые установлены внутренними документами Ассоциации исходя из фактического количества членов Ассоциации и уровня их ответственности по обязательствам.

11.3. Средства компенсационных фондов Ассоциации размещаются на специальных банковских счетах, открытых в российских кредитных организациях, соответствующих требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

Средства компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации в целях сохранения и увеличения его размера размещаются и (или) инвестируются в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

11.4. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций средства компенсационного фонда (компенсационных фондов) Ассоциации в недельный срок с даты исключения таких сведений подлежат зачислению на специальный банковский счет соответствующего Национального объединения саморегулируемых организаций и могут быть использованы только для осуществления выплат в связи с наступлением солидарной или субсидиарной ответственности Ассоциации по обязательствам ее членов, возникшим в случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

## **12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

12.1. Ассоциация может быть ликвидирована или реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

12.2. В случае реорганизации Ассоциации все ее права переходят к правопреемнику (правопреемникам).

- 13 12.3. Ликвидация Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания или по решению суда. С момента принятия решения о ликвидации Ассоциации срок исполнения ее обязательств перед кредиторами считается наступившим. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Ассоциации выступает в суде. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемой Ассоциации, а также ее кредиторов.
- 12.4. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.
- 12.5. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с учредительными документами Ассоциации на уставные и (или) на благотворительные цели. В случае если использование имущества Ассоциации в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.
- 12.6. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей существование, после внесения об этом записи в государственный реестр юридических лиц.

### **13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 13.1. Изменения в Устав вносятся и утверждаются по решению Общего собрания. Государственная регистрация изменений в Устав осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством РФ. Изменения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.
- 13.2. В случае нарушения положений настоящего Устава Ассоциация несет ответственность в соответствии с законодательством РФ.
- 13.3. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в положениях настоящего Устава, но прямо или косвенно вытекающим из характера деятельности Ассоциации, ее отношений с членами Ассоциации и третьими лицами, и могущим иметь принципиальное значение для Ассоциации и его членов с точки зрения необходимости защиты их имущественных и нематериальных охраняемых законом прав и интересов. Ассоциация и его члены будут руководствоваться положениями Градостроительного кодекса РФ и иными действующими нормативными актами, применяемыми к деятельности Ассоциации.

Сведения о государственной регистрации внесены  
в ЕГРЮЛ 25 января 2019 г. ОГРН № 1194827001357  
(учетный № 4814060083)

Решение о государственной регистрации изменений,  
вносимых в Устав, принято

Управлением Министерства юстиции

Российской Федерации по Липецкой области 10 марта 2020 г.

Запись о государственной регистрации изменений в Устав  
внесена в ЕГРЮЛ 17 марта 2020 г. за № 2204800053126

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено  
печатью 13 (тринадцать) листов.

Начальник Управления Министерства юстиции  
Российской Федерации по Липецкой области

О.В. Галимова

М.П. (подпись)

31 марта 2020 г.